

Article 3 : Activités

- Assurer le support technique applicatif de tous les S.I. gérés et maintenus par le service de rattachement et la Direction SI ;
- Analyser les besoins des utilisateurs et établir un cahier des charges ;
- Concevoir et développer les programmes et applications informatiques web et mobile ;
- Déterminer les phases et procédures de tests techniques et fonctionnels de programmes et applications informatiques ;
- Réaliser des supports techniques ;
- Traiter l'information (collecter, classer et mettre à jour).

Article 4 : Compétences opérationnelles

- Java/JEE, Spring Boot, Hibernate, Microservices, PHP / MYSQL, Laravel, React, Angular...
- Développement mobile (Android, iOS) est un plus ;
- Maîtrise des outils Dev Ops (Git, Jenkins, Maven, Docker...) serait un atout.

Article 5 : Compétences particulières

- Sens de l'écoute ;
- Réactivité ;
- Travail d'équipe ;
- Respect des exigences réglementaires;
- Rigueur.

Article 6 : Affectation et type de contrat

- Le poste est basé à Rabat;
- Rattaché à la Direction des Systèmes d'Information ;
- Contrat à durée indéterminée.

Article 7 : Organisation du concours

- La sélection des candidats se fera sur la base d'un test écrit suivi d'un test pratique et enfin d'un test oral.
- Le test écrit est éliminatoire. Seuls les candidats ayant eu une moyenne de **12/20** seront convoqués pour le test pratique.
- La note finale est calculée sur la base de la pondération suivante :

Note Finale = Note du test écrit*0,3 + Note du test pratique*0,6 + Note du test oral*0,1



TEST	SUJET	BAREME	LANGUE	DUREE DE TEST
TEST ECRIT	- QCM	Note / 20	français	1 H
TEST PRATIQUE	- Exercice de développement + exercice sur les BDD	Note / 20	français	1 H 30
TEST ORAL	1) Présentation du parcours académique et/ou professionnel 2) Présentation des compétences professionnelles et aptitudes personnelles pour le poste à pourvoir	Note / 20	Arabe ou Français	20 MIN

Article 8 : Conditions du concours

Le candidat doit avoir la nationalité marocaine ;

Le candidat doit être âgé de **45 ans** au plus à la date de recrutement ;

Le candidat doit s'inscrire sur la plateforme de recrutement de la SNRT <http://e-recrutement.snrt.ma> pour pouvoir éditer le bulletin d'inscription.

Le dossier de candidature est composé de :

- Bulletin d'inscription sur la plateforme de recrutement de la SNRT;
- 1 CV récent;
- 1 copie certifiée conforme du diplôme ;
- 1 copie certifiée conforme de la CIN ;

Les documents constituant le dossier de candidature doivent être envoyés par voie postale au siège de la SNRT sis à « 1, rue El Brihi, Hassan, Rabat 10000» avec comme objet **01/21/ASI**

Le dernier délai pour l'envoi par voie postale des dossiers de candidature est le **15 Octobre 2021**,

- La liste des candidats retenus pour passer les tests est publiée sur le site emploi-public.ma et sur la plateforme e-recrutement de la SNRT;
- Les candidats retenus pour passer les tests seront convoqués par courriel et/ ou par téléphone

Société Nationale
de Radiodiffusion et de Télévision
Mohamed BACHIBALAMI
Directeur des Ressources Humaines